
Programme de Formation

Formation de Formateur : Animer une formation

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

- Toute personne amenée à exercer la fonction de formateur interne ou externe



Objectifs pédagogiques

- Apprendre à faire face à un groupe en ayant un rôle de formateur
- Intégrer les mécanismes indispensables à la transmission d'un message pédagogique
- Développer sa pédagogie
- Utiliser les techniques d'animation appropriées pour atteindre les objectifs
- Gérer son groupe



Description

- **La responsabilité de formateur**
 - Place de la formation dans votre structure, son enjeu, son impact
 - La parole du formateur et son pouvoir dans un groupe de formation
 - La notion de motivation en formation
 - Les devoirs et responsabilités du formateur
- **L'animation d'une formation**
 - Les séquences de démarrage d'une formation : les 5 premières minutes
 - La gestion de son temps de formation
 - La présentation du formateur et incidence sur la dynamique de groupe
 - La chronologie à suivre pour les différents thèmes travaillés
 - La progression d'acquisition
 - Communication verbale et non-verbale
 - Quelles méthodes de travail choisir (méthode pédagogique) ?
 - Quel cadre de communication mettre en place ?
 - Les techniques d'animation pour capter et conserver l'attention
 - Les différents profils de participants
 - Traitement des principales difficultés
 - Valorisation et implication des apprenants
 - L'évaluation de la session de formation
- **Développer sa pédagogie**
 - Les facteurs d'une démarche pédagogique
 - Les supports pédagogiques : rappels
 - La gestuelle, gérer l'espace
 - Faciliter la compréhension et d'adhésion
 - Pratiquer les évaluations formatives et ludiques
 - Développer sa capacité d'adaptation, sa créativité, savoir innover
- **Les techniques d'animation**
 - Susciter la participation du groupe
 - Mieux gérer les interactions avec les membres du groupe



- Les techniques d'animation participatives
- Les techniques d'animation
- Susciter la mise en projet des participants
- **Gérer son groupe**
 - Les étapes de la vie du groupe
 - Comprendre les situations de stress des participants et anticiper
 - Gérer les différents comportements
 - Créer un climat de confiance et constructif
 - Préserver la progression du groupe
 - Gérer son temps et ses priorités de transferts de connaissances
- **Entraînement à l'animation**
 - S'exercer devant un groupe
 - Simuler un départ de formation et réalisation d'exercices
 - Expérimenter des « trucs et astuces » d'animation pour mieux anticiper

Prérequis

- Savoir lire, écrire et parler en français

Modalités pédagogiques

- Exercices concrets
- Cas pratiques
- Quiz d'évaluation des connaissances

Moyens et supports pédagogiques

- Formation progressive en mode participatif.
- Nombreux exercices pratiques et mises en situation
- Échanges basés sur la pratique professionnelle des participants et du formateur

Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Un quiz de consolidation des pré-requis sera administré en amont de la formation
- Suivi « pendant » :
 - Feuilles de présence
 - Exercices pratiques
 - Évaluation « fin de formation »
 - Évaluation des acquis en fin de formation
 - Formulaires d'évaluation de la formation
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+60