
Programme de Formation

Augmenter sa vitesse de frappe au clavier

Organisation

Durée : 21 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

- Toute personne désireuse de maîtriser la frappe sur ordinateur et d'augmenter sa vitesse de frappe au clavier.
- Toute personne intéressée par la dactylographie.



Objectifs pédagogiques

- Être capable d'augmenter sa vitesse de frappe au clavier sur ordinateur.
- Mémoriser l'emplacement des touches et vous habituer à utiliser tous vos doigts.
- Apprendre à saisir rapidement, correctement et à l'aveuglette, du texte sur ordinateur.



Description

- **La posture devant le clavier**
 - Position du corps
 - Position du poignet
 - Position des mains et les touches repères
 - Position des doigts
 - Les rangées médianes
- **Le clavier AZERTY**
 - Les différentes touches
 - Utiliser le pavé numérique d'une manière professionnelle
- **Les doigts et leurs touches**
 - Main gauche
 - Main droite
 - Positionnement et attribution
- **Appliquer les règles élémentaires en matière de saisie de texte**
 - Déterminer l'emploi de la majuscule
 - Effectuer les espacements qu'exigent les règles normalisées de ponctuation
 - Présenter correctement les chiffres, les symboles, les abréviations, les signes spéciaux et les codes numériques
 - Appliquer ces règles à des textes judicieusement choisis ne comprenant aucune difficulté majeure sur le plan orthographique
- **Les accents**
 - Poser tous les accents
 - Les accents spéciaux
- **Les autres caractères**
 - La touche ALTGr
- **Les majuscules accentuées**
 - Les codes ALT
 - Les différentes techniques
- **Les raccourcis clavier dans les traitements de texte**



- La touche CTRL
- La touche MAJ
- La touche ENTREE
- La touche ESPACE
- Les différentes associations
- **Entraînement à la vitesse de frappe au clavier**
 - Entraînement à la vitesse de frappe au clavier (évaluation et exercices correctifs individuels).
 - Mesure de la vitesse de frappe au clavier
 - Augmentation de la vitesse de frappe au clavier

Prérequis

- Savoir lire et écrire en français

Modalités pédagogiques

- Exercices concrets
- Cas pratiques
- Quiz d'évaluation des connaissances

Moyens et supports pédagogiques

- Auto-diagnostic de l'apprenant tout au long de la formation : Bilan des points forts et repérage des points faibles.
- Mises en situation

Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Un quiz de consolidation des pré-requis sera administré en amont de la formation
- Suivi « pendant » :
 - Feuilles de présence
 - Exercices pratiques
 - Évaluation « fin de formation »
 - Évaluation des acquis en fin de formation
 - Formulaires d'évaluation de la formation
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+60