
Programme de Formation

Préparation au Diplôme de Compétence en Langue (DCL) en Français Langue Étrangère (FLE)

Organisation

Durée : 20 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

- Toute personne souhaite développer ses capacités en français



Objectifs pédagogiques

- Évaluer son niveau par rapport au référentiel du Diplôme de compétence en langue (DCL) et se préparer aux épreuves du DCL qui vise à certifier les compétences en langue de communication à usage professionnel
- Développer les compétences en compréhensions et productions orales et écrites (A2 à C1)
- Perfectionner la communication dans les situations de vie personnelle, sociale et professionnelle
- Améliorer les acquisitions dans la maîtrise de la syntaxe de la langue française
- Gagner en confiance en soi et en aisance dans la communication en français



Description

- Au début de la formation : une évaluation permettra de situer le niveau initial des candidats, puis un programme de préparation avec des objectifs clairement définis sera établi & l'examen du DCL sera présenté.
- Développer sa capacité à : (autour des 5 domaines composant le DCL FLE)
 - Comprendre à l'oral et à l'écrit : développer des stratégies pour comprendre la situation de communication (contexte, interlocuteur, canal), analyser des informations, identifier les indices (écrits ou non-verbaux) de l'implicite contenu dans un message
 - Produire à l'oral ou à l'écrit : restituer un message en adoptant un format adapté, faire passer un message (s'exprimer un point de vue, exprimer un point de vue) dans le contexte professionnel
 - Interagir : S'inscrire efficacement dans la situation de communication (s'assurer de sa compréhension, demander des informations, ajuster son propos)
- Se préparer à l'examen : pendant la formation, les stagiaires s'entraîneront aux différentes parties des épreuves du DCL
 - Un test blanc sera proposé avant un accompagnement final vers l'examen sur les points suivants :
 - Compréhension de l'écrit : aborder un texte, repérer des mots clés, prendre des notes
 - Compréhension de l'oral : aborder un document audio, repérer des mots clés, prendre des notes
 - Communication interactive : réagir, se présenter, obtenir des informations
 - Production et expression orale : présenter un rapport, argumenter, négocier
 - Production écrite : rédiger un rapport, une lettre, réaliser une synthèse
- Apprendre à Apprendre pour réussir à l'examen
 - Développer des stratégies pour passer le DCL avec confiance
 - S'approprier des chemins d'apprentissage : identifier ses atouts, agir sur ses axes de progrès,



renforcer sa capacité d'adaptation, tirer parti de son expérience

- Bilan - Mesurer ses acquis et s'inscrire à l'examen
 - Les points sur lesquels les candidats se montreront en difficulté seront approfondis, et des devoirs seront fournis

★ **Prérequis**

- Une évaluation écrite et orale de positionnement sont réalisées pour adapter la formation au niveau des participants.
- Niveau d'entrée minimum : A2



Modalités pédagogiques

- Pédagogie basée sur des situations et documents authentiques de la vie professionnelle et quotidienne
- Supports pédagogiques authentiques : mises en situation, face à face pédagogique, fiches mémos et formules magiques, jeux de rôles, ateliers d'expression, exercices grammaticaux, vidéos - tutos grammaticaux



Moyens et supports pédagogiques

- Conversations en français tout au long de la formation et corrections sur accent/vocabulaire/grammaire
- Prononciation : écoutes audios de séquences avec différents accents
- Ecoutes audio et lecture de documents en français : compréhension et retranscription des stagiaires
- Mises en situation en français : jeux de rôle, présentations et réunions, entretien professionnel, accueillir un visiteur, etc...



Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Evaluations orales et écrites pour adapter la formation selon le niveau des stagiaires.
- Suivi « pendant » :
 - Evaluation de la formation à mi-parcours
 - Feuille d'émargement
- Évaluation « fin de formation »
 - Evaluation de connaissances finales
 - Evaluation de satisfaction
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+60